

TSE SUI LUEN JEWELLERY (INTERNATIONAL) LIMITED

謝瑞麟珠寶(國際)有限公司*

(於百慕達註冊成立之有限公司)

(股份代號: 417)

薪酬委員會
職權範圍

成立

1. 謝瑞麟珠寶(國際)有限公司(「本公司」)董事會(「董事會」)於 2002 年 3 月 27 日根據公司細則第 120 條成立薪酬委員會(「委員會」)。

成員

2. 委員會成員須由董事會委任並不少於三位成員，其大部份委員應為獨立非執行董事。
3. 委員會主席由委員會成員選出。
4. 委員會會議法定人數為兩名成員。

秘書

5. 本公司的公司秘書擔任委員會秘書。如公司秘書缺席任何委員會會議，委員會可任命其他人擔任委員會會議秘書。

出席會議

6. 委員會可邀請其他董事會成員或高級行政人員出席會議，以討論執行董事的表現，並提出必要的建議。
7. 委員會可要求其他董事會成員或高級行政人員就集團的薪酬結構和條款及條件有顯著變化而影響其他高級行政級別的員工向委員會匯報。

會議次數

8. 每年舉行不少於一次會議。

* 僅供識別

職權

9. 董事會授權委員會如認為有需要(在事先討論有關的成本)，獲得集團外的專業意見。
10. 委員會獲提供足夠資源履行職責。

職責

11. 委員會的工作應包括：
 - (a) 就本公司董事及高級管理人員的全體薪酬和費用政策及架構，及就設立正規而具透明度的程序制訂薪酬和費用政策，向董事會提出建議；
 - (b) 因應董事會所訂企業方針及目標而檢討及批准管理層的薪酬建議；
 - (c) 批准執行董事的僱傭合約或相關合約；
 - (d) 以下兩者之一：
 - (i) 獲董事會轉授責任，釐定個別執行董事及高級管理人員的薪酬待遇；或
 - (ii) 向董事會建議個別執行董事及高級管理人員的薪酬待遇。

此應包括非金錢利益、退休金權利及賠償金額（包括喪失或終止職務或委任的賠償）；

 - (e) 就非執行董事的薪酬向董事會提出建議；
 - (f) 考慮同類公司支付的薪酬、須付出的時間及職責、以及集團內其他職位的僱用條件；
 - (g) 檢討及批准向執行董事及高級管理人員就其喪失或終止職務或委任而須支付的賠償，以確保該等賠償與合約條款一致；若未能與合約條款一致，賠償亦須公平合理，不致過多；
 - (h) 檢討及批准因董事行為失當而解僱或罷免有關董事所涉及的賠償安排，以確保該等安排與合約條款一致；若未能與合約條款一致，有關賠償亦須合理適當；
 - (i) 確保任何董事或其任何聯繫人不得參與釐定他自己的薪酬；

- (j) 就董事向股東發出刊有董事薪酬（包括公司對執行董事之薪酬的政策、個別董事之薪酬詳情及其他條件和條款）的年報內容提出建議。

報告程序

- 12. 秘書須分發委員會會議紀錄予全體董事會成員。

*** 完 ***